



ALAPSZABÁLY

TATAI TÖMEGSPORT ÉS TÁJFUTÓ HONVÉD SPORTEGYESÜLET



2014

Jóváhagyva az Egyesület rendkívüli küldöttközgyűlésén 2014. április 05. napján.
(Szavazati joggal jelenlévők száma: 35 fő, Igen 35 fő, Ellene: 0 fő, Tartózkodás: 0 fő)

Az alapszabály a 2011. évi CLXXV. sz. törvény (civil törvény) egyesületekre vonatkozó szabályainak figyelembevételével készült és a Tatabányai Törvényszék által hozott Pk.60.069/2004/31. sz. végzése, illetve Pk.60.069/2004/34. sz. kijavító végzése alapján az egyesület jogállása: közhasznú szervezet

Tata, 2014. április 05.


Mészáros Károly
elnök

**TATAI TÖMEGSPORT ÉS TÁJFUTÓ
HONVÉD SPORTEGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA**

**I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1.§

1./ A Tatai Tömegsport és Tájfutó Honvéd Sportegyesület (**továbbiakban: Egyesület**) jogi személy, önkéntes, nyílt, demokratikus önkormányzati elven alapuló, politikai pártoktól független civil szervezet, amely az alapszabályban meghatározott célra alakult, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét.

2./ Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, működésének alapvető elveit és kereteit Magyarország Alaptörvénye, az egyesülési jogról-, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, továbbá a Magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint ezen Alapszabály alapján fejt ki.

3./ Jogállása: **közhasznú**

4./ Az Egyesület alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése a 2011. évi CLXXII. törvény (a sportról szóló 2004. évi I. törvény módosításáról – továbbiakban Sporttörvény által meghatározottak szerint.

5./ Az Egyesület képviselője az Egyesület elnöke. E jogkört esetenként, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség, vagy az elnök az Egyesület titkárára, illetve más személyre is átruházhatja.

6./ Az Egyesület a működése gazdasági feltételeinek javítása, illetve közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, vállalkozási tevékenységet folytat a jogszabályok betartásával.

7./ Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

8./ Sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat.

9./ Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

10./ A sportegyesületekre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az Egyesület egyes tevékenységei felett a sportági szakszövetségek felügyeletet gyakorolhatnak.

11./ Az Egyesületet anyagilag támogató jogi és magánszemélyek az adott juttatás felhasználásáról az elnökséget elszámoltathatják.

12./ Az Egyesület szerepel a törvényszéki civil szervezeti nyilvántartásában a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályainak megfelelően.

13./ Az Egyesületre a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi

du 1

CLXXV. Törvény rendelkezéseit a sporttörvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni. Alkalmazni kell továbbá a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályait is

II. AZ EGYESÜLET ADATAI

2.§

- 1./ Az Egyesület neve: Tatai Tömegsport és Tájfutó Honvéd Sportegyesület
- 2./ Rövidített neve: TTT-HSE
- 3./ Az Egyesület székhelye: 2890 Tata, Május 1 út 53/B. 2/2.
- 4./ Alapítás ideje 2004. szeptember 30.
- 5./ Az Egyesületet nyilvántartó Bíróság:
Komárom-Esztergom Megyei Bíróság a Pk.60.069/2004/4. számú határozatával (Nyt.sz.: 1520)
- 6./ Az Egyesület működési területe:
Magyarország, Komárom-Esztergom megye, Tata város és vonzáskörzete.
- 7./ Az Egyesület jelképei:
- Színe: piros - fekete ██████████
- Zászlója: téglalap alakú, bordó színű, közepén az Egyesület címere
- Címere: Babérkoszorúval övezett kör alakú, közepén a TTT felirat alatt egy teknős, a kör szélén az Egyesület nevének feliratával, alul angol felirattal az egyesület neve és az alapítás éve.
- Pecsétje: 1./ Az Egyesület adatait öt sorban tartalmazó, számlázáshoz használatos négyzet alakú
2./ Az aláíráshoz használt, az Egyesület címerét ábrázoló kör alakú pecsét, ahol a TTT felirat piros színű

III. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATA

3.§

Az Egyesület célja

- 1./ Az egyesület alapvető célja a versenysportban és a szabadidősportban résztvevő szakosztályok működtetése, utánpótlás nevelés hazai és nemzetközi színvonalat elért sportolók felkészítése, versenyeztetése.
- 2./ A társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló rendszeres sportolás, testedzés és aktív testmozgás biztosítása – a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével – az alábbi feltételekkel:

Handwritten signature

a) Az egyesület tagjain kívül más is részesülhet a szervezet közhasznú szolgáltatásai-
ból. (A 2004. évi I.tv. a sportról II. fejezet 16.§ (1) és (2) pontja alapján.)

b) A Magyar Honvédségnél, elsősorban a tatai alakulatnál folyó sporttevékenység ki-
egészítéseként az ott szolgálatot teljesítő dolgozók és hozzátartozóik, illetve a tényle-
ges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katonák részére edzés és versenyeztetés,
valamint az aktív testmozgás feltételeinek és lehetőségének biztosítása, fizikai állóké-
pességük javítása a sportobjektumok térítésmentes igénybevételével. (A 12/2013.
(VIII. 15.) számú, az egyes pénzbeli, természetbeni és szociális juttatásokról szóló HM
rendelet 10. pont (1) bekezdés, továbbá a Magyar Honvédség Testnevelés és Sportbaj-
nokságok Szabályzata, HVK 79/2012 (HK.3.) HVKF intézkedés 6.2 pont alapján, illetve a
Honvédelmi Minisztérium és a Honvéd Sportegyesületek Országos Szövetsége közötti
együttműködés alapján az Egyesület és a Magyar Honvédség 25. Klapka György Lövész-
dandár közötti – kettő évenként folyamatosan megújításra kerülő – együttműködési
megállapodás szerint)

c) részt vállalni a környezetvédelem propagálásában, hozzájárulni természeti értékek
aktív védelméhez, az erdők és közvetlen környezetünk tisztaságához.

3./ Az egyesület működési területén élő lakosság számára szervezett formában rendsze-
res tömegsport és szabadidősport foglalkozások biztosítása, azok szervezése.

4./ Nemzetközi kapcsolatok - elsősorban a NATO és EU tagállamok országaival - kiépítése,
páros- és egyéb nemzetközi sportesemények, sportversenyek szervezése és megrendezése,
edzőtáborok viszonyossági alapon történő lebonyolítása.

4.§

Az Egyesület feladatai

1./ Az Egyesület keretében működő szakosztályok létrehozása, működési feltételeinek
biztosítása és fejlesztése.

2./ A szakosztályokban folyó szakmai munka irányítása.

3./ Hazai és nemzetközi sportrendezvények szervezése, a szakszövetségek, valamint más
sportegyesületek által rendezett bajnokságokon, versenyeken való részvétel.

4./ A sportolók felkészüléséhez szükséges tárgyi, személyi és pénzügyi feltételek biztosí-
tása.

5./ A legkorszerűbb edzésmódszerek alkalmazásával a sportolók folyamatos fejlődésének
elősegítése.

6./ A sportegyesület utánpótlás bázisának szélesítése, tervszerű együttműködés kialakí-
tása az oktatási intézményekkel. Honvédelmi ifjúsági és diáksport versenyek szervezése,
lebonyolítása;

7./ Az Egyesület szakosztályaiban folyó utánpótlás nevelés megszervezése.

8./ Az Egyesület érdekeivel összhangban hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése,
fejlesztése.

9./ A helyőrséghez tartozó hivatásos és szerződéses állomány, a polgári alkalmazottak,
továbbá az Egyesület működési területén élő a lakosság rendszeres testedzésének, spor-
tolásának és aktív kikapcsolódásának igény és lehetőség szerinti biztosítása. A helyi kato-
nai alakulat részére a kiképzés elősegítése

10./ Az egyesületi tagok, szakosztályok és az Egyesület érdekeinek képviselése az illetékes
állami és társadalmi szervek előtt.

- 11./ Az edzők továbbképzési feltételeinek biztosítása.
- 12./ Edzőtáborok szervezése és lebonyolítása.
- 13./ Elősegíteni és szervezni a szakosztályok és az Egyesület közösségi életének kialakítását, a sportegyesületi hagyományok ápolását.
- 14./ Az Egyesület társadalmi bázisának szélesítése, rendszeres kapcsolattartás a pártoló tagokkal, szurkolókkal, a szakosztályok társadalmi vezetőivel.
- 15./ A sajtó és tömegkommunikációs szervek folyamatos tájékoztatása az Egyesület életéről. Az Egyesület népszerűsítését szolgáló propaganda tevékenység szervezése.
- 16./ Az Egyesület pénzgazdálkodásának megtervezése, a működési költségek gazdaságos felhasználása.
- 17./ Meg nem engedett teljesítményfokozó és kábító hatású szerek elleni küzdelem, a drogmegelőzés elősegítése;
- 18./ Sporttevékenységre alkalmat adó rendezvények szervezése a helyi katonai alakulat állománya, alkalmazottai és külső személyek számára, a Magyar Honvédség népszerűsítése sportrendezvények szervezése útján,

IV. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

5.§

Az Egyesület tagjai

- 1./ Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy, jogi személy, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, aki részt vesz az Egyesület munkájában, az Alapszabályban foglaltakat elfogadja és az Egyesület tevékenységét erkölcsileg támogatja, fizetik a küldöttközgyűlés által megállapított tagdíjat, továbbá írásban nyilatkozik a belépési szándékáról.
- 2./ A tagság fajtái:
 - a) *Rendes tag*: az a magánszemély, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek felvételi kérelmét az elnökség jóváhagyja.
 - b) *Pártoló tag*: minden magán- és jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek/amelynek felvételi kérelmét az Egyesület elnöksége jóváhagyja.
 - c) *Tiszteletbeli tag*: az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület ügyének különleges, kiemelkedő szolgálatot tett, kimagasló sportolói és szakmai tevékenységével huzamosabb időn keresztül jelentős mértékben hozzájárult az Egyesület eredményeihez és hírnevének öregbítéséhez és akit (amelyet) az elnökség határozatával annak nyilvánít. A tiszteletbeli tag tagdíjfizetésre nem kötelezhető.
- 3./ Az elnökség Örökös tiszteletbeli elnök kitüntető címet adományozhat azon volt elnököknek, akik legalább két cikluson keresztül betöltötte ezt a tisztséget, és maradandóan hozzájárult az Egyesület társadalmi presztízsének megerősítéséhez.

du v

6.§

Tagsági viszony keletkezése és megszüntetése

- 1./ Az egyesületbe való be- és kilépés önkéntes.
- 2./ Az egyesületi tagság a felvétellel keletkezik, és a kilépéssel szűnik meg.
- 3./ Az Egyesületben versenyző sportolónak és tisztségviselőnek az Egyesület tagjának kell lennie.
- 4./ Az Egyesületbe való belépéshez az elnökségéhez levélben vagy elektronikus úton eljuttatott kitöltött tagságnyilvántartó lap, illetve az adott évre meghatározott (havi szintre lebontott időarányos) tagdíj befizetésre kerül. A tagfelvételtől a szakosztályvezető véleményét figyelembe véve az elnökség határoz. Az elnökség ezt a jogkört az Egyesület elnökére átruházhatja. A 18. életévét be nem töltött fiatalok csak a törvényes képviselőjének (szülő, gyám) hozzájárulásával vehető fel.
- 5./ A tagfelvételt megtagadó határozat ellen annak kézhez vételétől számított 15 napon belül fellebbezéssel lehet élni az Egyesület elnökén keresztül az Egyesület küldöttközgyűléséhez, mely a fellebbezést a következő küldöttközgyűlésen köteles megtárgyalni
- 6./ Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet.
- 7./ Az egyesületi tagság megszűnik:
 - a) Természetes személy esetén a tag *elhalálózásával*, cselekvőképességének elvesztésével.
 - b) A sportoló *átigazolásával*. Az átigazolás a tagot nem mentesíti a tagság idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok igénye.
 - c) *Kilépéssel*. A kilépést az Egyesület elnökségéhez kell írásban bejelenteni. A kilépés a tagot nem mentesíti a tagság idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnik azonban a tagságból eredő jogok igénye.
 - d) *Törléssel* megszüntethető a tagsági viszony, ha a tag az éves tagdíj megfizetésével a következő év január 31-ig hátralékba kerül, az elnökség a tagnyilvántartásból törli és ezzel a tag tagsági viszonya automatikusan megszűnik. Ilyen esetekben, a tagsági jogviszony megszűnését követően a tag az Egyesületbe való ismételt felvételt az adott évben csak akkor nyerhet, ha a tagfelvételi kérelmének benyújtásával egyidejűleg a tagsági díjat – a megelőző tárgyfélévre vonatkozóan – visszamenőleg is befizeti.
 - e) *Kizárással*. A Fegyelmi Bizottság az Egyesület tagjai közül kizárhatja azt a tagot, aki veszélyezteti az Egyesület céljainak megvalósítását, sportszerűtlen, erkölcsstelen magatartásával rossz fényt vet az Egyesületre, vagy annak gazdasági hátrányt okoz. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen tizenöt napon belül az Egyesület küldöttközgyűléséhez címzett fellebbezéssel élhet. A kizárt tag jogaira és kötelezettségeire a kilépésnél megfogalmazottak az irányadók.
 - f) Ha az *Egyesület megszűnik*.
- 8./ A tagdíjat évente az elnökség javaslata alapján a küldöttközgyűlés állapítja meg az adott naptári évre. Az éves tagdíj egy összegben (indokolt esetben, részletekben) fizetethető be készpénzben, vagy banki átutalással.

V. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7.§

A rendes tag jogai

- 1./ Részt vehet a szakosztályok munkájában, használhatja az egyesület sportszereit, sportfelszereléseit és az egyesület által bérelt létesítményeket.
- 2./ Igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét.
- 3./ Az Egyesület képviselőjében részt vehet a helyi, a megyei, az országos és a nemzetközi versenyeken.
- 4./ Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.
- 5./ Részt vehet az egyesület küldöttközgyűlésén, mint küldött a tisztségviselők megválasztásában, továbbá a határozatok meghozatalában a 7§. 8. pontjában foglaltak kivételével. Észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban. Felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, nyilvántartásairól, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni.
- 6./ A magánszemély tag az egyesület szerveibe, tisztségeire megválasztható amennyiben a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, azzal, hogy 18 év alatti tag csak az életkorának megfelelő tisztségre választható.
- 7./ Véleményt nyilváníthat, javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben, indítványozhatja az egyesület jogszabályba, vagy az alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítését.
- 8./ 18 év alatti tagot, illetve a pártoló tagot szavazati jog nem illeti meg, illetve küldöttnek sem választható.
- 9./ A tagok egytizede írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Taggyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
- 10./ Az Egyesület tiszteletbeli tagját megilleti az 1-8. pontban felsorolt valamennyi jogosultság, az alábbi kivételektől eltekintve:
 - a) A küldöttközgyűlés döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehet részt;
 - b) Az Egyesület szerveibe nem választható.

8.§

A rendes tag kötelességei

- 1./ Tartsa be az egyesület alapszabályának előírásait, hajtsa végre a rá vonatkozó határozatokat.
- 2./ Magatartása mindig legyen sportszerű, tartsa be a dopping szabályok előírásait.
- 3./ Legjobb tudásának megfelelően képviselje az egyesületét.
- 4./ Rendszeresen fizesse a tagdíjat, óvja az egyesület vagyonát, illetve az egyesület által használt, mások tulajdonát képező eszközöket és létesítményeket.
- 5./ Az Egyesület tiszteletbeli tagját - a tagdíj-fizetési kötelezettségtől eltekintve - a felsorolt valamennyi kötelezettség terheli.

C. Sz. 11

VI. A SPORTEGYESÜLET SZERVEZETE

9.§

Az Egyesület szervei

1./ Az Egyesület legfelsőbb szerve a küldöttközgyűlés

2./ Az Egyesület végrehajtó testülete, tisztségviselői:

Az Egyesület végrehajtó testülete a küldöttközgyűlés által megszavazott elnökség

Az elnökség tisztségviselői:

- a) elnök
- b) elnökségi tag
- c) elnökségi tag
- d) elnökségi tag
- e) elnökségi tag

3./ Az Egyesület bizottságai

- a) Felügyelő bizottság
- b) Fegyelmi bizottság
- c) Alkalmi munkabizottságok

4./ Az Egyesület szakosztályai

10.§

Az Egyesület küldöttközgyűlése

1./ Az Egyesület legfelsőbb szerve a küldöttközgyűlés.

2./ A küldöttközgyűlés a küldöttek összessége. A küldöttközgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni.

3./ A küldöttközgyűlés rendkívüli ülést tart, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha az egyesület adott naptári évben tagdíjat befizetett tagjainak egytizede - ok és cél megjelölésével - kezdeményezi, továbbá, ha két rendes küldöttközgyűlés közötti időszakban legalább kettő egyesületi tisztségviselő lemondott.

4./ Vezetőségválasztó, tisztújító küldöttközgyűlést a megalakulás évétől számítva 5 évente kell összehívni.

5./ A küldöttközgyűlés összehívásáról az elnökség dönt, melynek idejét legalább 30 nappal a gyűlés előtt az Egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni. A küldöttközgyűlés napirendjét az elnökség határozza meg. A napirendi pontok közé bármely küldött által javasolt kérdést fel kell venni. A küldöttek részére a küldöttközgyűlésre szóló meghívókat a küldöttközgyűlés időpontja előtt legalább 7 nappal, a tervezett napirend közlésével írásban kell megküldeni. A meghívóban szerepelnie kell annak, hogy amennyiben a küldöttközgyűlés a meghívóban meghirdetett időponttól számított 30 percen belül nem válik határozatképesé, úgy a küldöttközgyűlést ismételten összehívottnak kell tekinteni, amely a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A küldöttközgyűlés időpontját az elnökség tűzi ki, a meghívók szabályszerű elküldéséről az elnök gondoskodik.

6./ A szakosztályok a küldöttek megválasztása érdekében a küldöttközgyűlés előtt legalább 15 nappal kötelesek megtartani a küldöttválasztó szakosztály értekezleteket és a küldöttek nevét az elnökség részére írásban megküldeni.

7./ A küldöttközgyűlés határozatképes, ha a küldöttek több mint 50%-a jelen van.

8./ A küldöttközgyűlés nyilvános. A küldöttközgyűlésen az Egyesület tagjai és a meghívottak tanácskozási joggal vehetnek részt.

9./ A küldöttközgyűlés levezető elnöke az elnökség által felkért személy.

10./ A küldöttközgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a küldöttközgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, azt a küldöttközgyűlésen megválasztott személyek hitelesítik és azt az Egyesület honlapján nyilvánossá kell tenni.

11.§

A küldöttközgyűlés résztvevői

1./ A sportegyesület elnöke és az elnökség tagjai.

2./ A sportegyesület bizottságainak vezetői.

3./ A szakosztályok vezetői.

4./ A szakosztályok delegáltjai a küldöttek, akik a szakosztályok 18. életévüket betöltött rendes tagjai közül kerülnek megválasztásra. A küldöttek létszáma a 11.§ 1-3. pontjában felsoroltakon kívül szakosztályonként kettő fő. Az értekezletet a szakosztály vezetője hívja össze a küldöttközgyűlés előtt legkésőbb 15 nappal. A küldöttek megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak azok a jelöltek a tekinthetőek, akik a legtöbb szavazatot kapták.

5./ Meghívottak (szavazati joggal nem rendelkeznek).

12.§

A küldöttközgyűlés feladat és hatásköre

1./ A küldöttközgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, a 2. pontban meghatározott döntések kivételével. Egyszerű szótöbbséget kívánó határozathozatalnál szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, döntés csak szavazattöbbséggel lehetséges.

2./ A megjelentek háromnegyedes többsége szükséges az egyesületi alapszabály elfogadásához, illetve módosításához, más sportegyesülettel történő egyesülésének kimondásához, továbbá az egyesület feloszlásának kimondásához.

3./ A küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) Az egyesület megalakulásának, feloszlásának, valamint más sportegyesülettel történő csatlakozásának, illetve egyesülésének kimondása.

b) A közhasznú szervezet éves beszámolójának jóváhagyása és a közhasznúsági jelentés elfogadása.

c) Az Alapszabály, a Fegyelmi Szabályzat és a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása és módosítása, illetve az éves tagsági díj meghatározása.

d) Az elnökség, az elnök, a Fegyelmi bizottság és elnöke, illetve a Felügyelő bizottság tagjainak 5 évre történő megválasztása és visszahívása.

e) Az éves pénzügyi terv, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint készített beszámoló elfogadása.

f) Az elnökség tevékenységéről való beszámoltatás, a beszámoló elfogadása.

g) Fegyelmi jogkör gyakorlása másodfokon.

- h) A kizárás kérdésében hozott elnökségi határozat elleni jogorvoslati kérelem, a tagfelvétel elutasítása elleni kérelem elbírálása.
- j) Az Elnökség által javasolt tisztségviselők tisztségében való megerősítése.
- j) Döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a küldöttközgyűlés hatáskörébe utal.

13.§

A tisztségviselők megválasztása

- 1./ A tisztségviselők megválasztására az elnökség által megbízott jelölőbizottság tesz javaslatot. A küldötteknek jogában áll más jelöltek állítása is.
- 2./ Megválasztottnak az a személy tekinthető, aki a szavazatoknak több mint a felét megszerezte
 - a) Ha a testület vezetőinek megválasztásakor egyik jelölt sem kapta meg a választáshoz szükséges szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Ebben az esetben az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki a több szavazatot kapta.
 - b) Ha több testületi tag került jelölésre és az első választási fordulóban egyik jelölt sem, illetve nem mindegyik kapta meg a szükséges szavazatot, akkor a választást a megválasztott tagok kivételével meg kell ismételni. Az újabb választási fordulóban azok a jelöltek tekintendők megválasztottnak, akik a szükséges tagok számát is figyelembe véve több szavazatot kaptak.
- 3./ A küldöttközgyűlés által választott tisztségviselő visszahívását a küldöttek bármelyik tagja kezdeményezheti. A kérdésben szavazást csak akkor kell tartani, ha a kezdeményezéssel az ülésen jelen lévő tagok egyharmada egyetért. A szavazás nyíltan történik.
- 4./ A küldöttközgyűlés az elnökség javaslatára az Egyesület tiszteletbeli tagjai közül tiszteletbeli elnököt választhat munkájának segítésére. A tiszteletbeli elnök tanácskozási joggal részt vehet az Elnökség ülésein, véleményt nyilváníthat az Egyesület ügyeiben, és az elnöktől kapott megbízás esetén közreműködhet egyes feladatok ellátásában.

14.§

Az Egyesület elnöksége

- 1./ Az elnökséget a küldöttközgyűlés választja meg az egyesület tagjai sorából. Nem választható meg az Egyesület elnökségének tagjává az a személy, aki a megelőző három éven belül olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
- 2./ Az elnökség az egyesület ügyintéző és képviselő szerve.
- 3./ Az elnökség 5 tagú, az elnökből és az elnökségi tagokból áll.

4./ Az elnökség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az elnökség ülései nyilvánosak.

5./ Az elnökség üléseit az egyesület elnöke írásban hívja össze az ülés előtt legalább egy héttel, melyben szerepel az ülés helye, ideje és a javasolt napirendi pontok felsorolása. A meghívóban szerepelnie kell annak, hogy a napirendi pontok közé bármely elnökségi tag által küldött javaslat felvételre kerül. Az elnökségi ülés összehívásra kerülhet bármelyik elnökségi tag kérésére is.

6./ Az elnökség ülése határozatképes, ha legalább 3 fő jelen van.

7./ Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

8./ Az Elnökség olyan nyilvántartást vezet, amelyből a döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők aránya megállapítható. Az Elnökség döntéseit az érintettekkel írásban közli, azzal, hogy az e-mail formában történő értesítés is érvényes. Az Egyesület működése, szolgáltatásai igénybevételének módja, beszámolóinak közzétevése nyilvános. Ezt a nyilvánosságot az Elnökség az írásos/e-mailben történő tájékoztatással, a működéssel kapcsolatban pedig az Egyesület honlapján tájékoztatók segítségével biztosítja.

15.§

Az elnökség feladata és hatásköre

1./ Az egyesület tevékenységének közvetlen irányítása.

2./ Az egyesület eredményes működéséhez, a sportoláshoz, a testedzéshez szükséges feltételek megteremtése, koordinálása.

3./ Tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása a küldöttközgyűlés előtt, illetve a jelölőbizottságok tagjainak és vezetőjének megválasztása.

4./ Az elnök helyettesítésével megbízott személyének, az Egyesület gazdasági ügyintézőjének, illetve az Egyesület titkárnak a kijelölése az elnökség tagjai közül, a kijelölt személyek feladatainak meghatározása. A személyek megválasztásához az elnökség egyhangú határozata szükséges. Egy személy több funkcióra is választható.

5./ A tagok felvétele. Az írásban benyújtott, kitöltött tagságnyilvántartó lap (tagfelvételi kérelem) beérkezését követően az elnökség, illetve átruházott hatáskör esetén az elnök – a jogi személy és a tiszteletbeli tagság kivételével – nyolc napon belül köteles a döntését meghozni és arról a szakosztály vezető útján a kérelmezőt értesíteni.

6./ Az egyesület költségvetésének meghatározása, az éves program és ülésterv és a pénzügyi terv elkészítése, a tagsági díj beszedési módjának meghatározása, a pénzeszközök rendelkezésre bocsátása.

7./ Az éves gazdálkodásról szóló beszámoló, előző évi pénzügyi terv teljesítéséről szóló beszámoló elkészítése.

8./ A sportági szakosztályok, csoportok létrehozása, megszüntetése, átadása és beszámoltatása.

9./ Az egyesületet megillető egyetértési és véleményezési jogok gyakorlása.

10./ Eljárás mindazon ügyekben, ami nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe.

11./ Az Egyesület rendes és rendkívüli küldöttközgyűlésének összehívása és az összehívásával, annak működésével kapcsolatos előkészítő és a küldöttközgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység.

Ch

12./ Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának, illetve Fegyelmi Szabályzatának elkészítése, elfogadtatása, és a tagok részére elérhetővé tétele.

13./ Az elnökség tagjai megbízásukat a Szervezeti és Működési Szabályzat csatolt nyilatkozatának aláírásával vállalják.

16.§

Az elnök jogai és feladata

- 1./ Vezeti és szervezi az elnökség munkáját, teljes jogkörrel képviseli az egyesületet.
- 2./ Irányítja és ellenőrzi az egyesület tevékenységét, gazdálkodását.
- 3./ Betartja és betartatja a közgyűlés és az elnökség határozatát.
- 4./ Az elnökség üléseinek az összehívása, az elnökség munkájának és üléseinek vezetése. Két elnökségi ülés között eljár az elnökség nevében, erről a soros ülésen beszámolni köteles.
- 5./ Összehívja az egyesület küldöttközgyűlését, illetve az elnökség üléseit az ülések időpontját megelőzően legalább 7 nappal írásban a napirendi pontok megjelölésével. Az ülések nyilvánosak.
- 6./ Irányítja és szervezi az egyesület adminisztrációs tevékenységét, intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.
- 7./ Együttműködik az illetékes állami és társadalmi szervezetekkel. Szoros kapcsolatot tart fenn a Magyar Honvédség tatai alakulataival.
- 8./ Utalványozási jogot gyakorol, az Egyesület bankszámlája felett az a gazdasági ügyintézővel együtt rendelkezik. A bankszámla feletti rendelkezéshez mindkettőjük aláírása szükséges a Ptk. 29. (3) bekezdésének megfelelően.

17.§

Az elnök helyettesítésével megbízott elnökségi tag

- 1./ Az elnököt távollétében, vagy ideiglenes akadályoztatása esetén az elnök által megbízott elnökségi tag helyettesíti. Helyettesítés esetén a helyettes elnökségi tag teljes joggal önállóan képviseli az Egyesületet és gyakorolja az elnök jogait.

18.§

Az Egyesület gazdasági ügyintéző jogai és feladatai

- 1./ A gazdasági ügyintéző fő feladata az Egyesület gazdálkodásának irányítása. A gazdasági ügyintézőt az elnökség választja meg az elnökség tagjai közül.
- 2./ Feladat- és hatásköre:
 - a) elkészíti az Egyesület előző évi pénzügyi tevékenységének főbb adatait tartalmazó pénzügyi beszámolót és a közhasznúsági jelentést,
 - b) elkészíti az Egyesület következő évre vonatkozó pénzügyi tervét,
 - c) figyelemmel kíséri a törvényi feltételek és egyéb rendeletek változásait és biztosítja az Egyesület szabályok szerinti működését, illetve felhívja a figyelmet a változásokra,
 - d) kialakítja a megfelelő belső nyilvántartásokat, elkészíti a szükséges kimutatásokat, elemzéseket,
 - e) vezeti a pénztárcönyvet,

- f) ellátja a pénztárkezelési feladatokat,
- g) számlát bocsát ki, illetve gondoskodik a beérkező és igazolt számlák és egyéb fizetési kötelezettségek határidőben történő kiegyenlítéséről,
- h) az elnökkel együtt rendelkezik az Egyesület bankszámlája felett,
- i) tartja a kapcsolatot a számlavezető pénzügyintézzel,
- j) ellátja mindazon feladatokat, gyakorolja mindazon hatásköröket, amelyekkel az Elnök vagy a taggyűlés közvetlenül megbízza,
- k) munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi.

19.§

Az Egyesület titkár jogai és feladatai

- 1./ Az Egyesület titkára irányítja és szervezi az Egyesület adminisztratív munkáját, segíti az Elnököt feladatainak ellátásában. A titkárt az elnökség választja meg az elnökség tagjai közül.
- 2./ A feladatai végrehajtása során jog gyakorlása során mindenkor köteles folyamatosan egyeztetni az Egyesület elnökével.
- 3./ Feladatai:
 - a) Az Egyesület ügyviteli feladatainak ellátása.
 - b) A küldöttközgyűlések, elnökség ülések előkészítése, összehívása, közreműködés annak lebonyolításában.
 - c) Ellátja mindazokat az egyéb feladatokat, amelyekkel a küldöttközgyűlés, az elnökség vagy az elnök megbízza.
 - d) Nyilvántartja a vezető szervek határozatait, vezeti a nyilvántartást és a gazdasági ügyeket, irányítja a napi feladatok végrehajtását.
 - e) A határozatokról, döntésekről az érintetteket értesíti, azokat a hirdetőtáblán vagy az Egyesület honlapján megjelenítteti, közzéteszi. Gondoskodik az egyéb okmányok közzétételéről
 - f) Biztosítja az Egyesület irataiba való betekintést
 - g) Kapcsolatot tart az Egyesület partnereivel
 - h) Tevékenységéről folyamatosan tájékoztatja az Egyesület elnökét, illetve a helyettesítésével megbízott személyt, ha kijelölésre került, továbbá beszámol az elnökség tagjainak
 - i) Munkáját ellenszolgáltatás nélkül végzi.

20.§

Az elnökségi tagok jogai és feladatai

- 1./ Rendszeresen és tevékenyen részt vesznek az egyesület feladatainak megszervezésében és megvalósításában, a határozatok előkészítésében és meghozatalában.
- 2./ Részt vesznek a küldöttközgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásában, illetve a végrehajtás ellenőrzésében.
- 3./ Jogosultak és kötelesek az egyesület tevékenységét figyelemmel kísérni, azzal kapcsolatban javaslataikat, észrevételeiket az elnökség elé terjeszteni.

Handwritten signature

4./ Felelősek az elnökségi határozatokért, kivéve, ha ellenvéleményét kifejezetten fenn-tartotta, és azt maradandóan kinyilvánította.

21.§

Az elnökségi tagság megszűnése

1./ Az elnökségi tagság megszűnik

- a. A mandátum lejártával.
- b. Lemondással.
- c. Visszahívással.
- d. A tagsági jogviszony megszűnésével.
- e. Halállal

2./ Az elnökség tagjai tiszteletdíjban nem részesülhetnek.

VII.

A SPORTEGYESÜLET BIZOTTSÁGAI

22.§

Felügyelő bizottság

1./ Az Egyesület küldöttközgyűlése a sportegyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére 3 fős Felügyelő bizottságot választ 5 évi időtartamra. Amennyiben a tervezett éves bevétel várhatóan nem éri el az 5 millió forintot akkor hasonló feladat és jogkörrel egy fő számvizsgáló kerül megválasztásra. Nem lehet a Felügyelő bizottság tagja vagy számvizsgáló, illetve a működése során igénybe vett további személy az, aki

- a) az elnökség tagja vagy elnök,
- b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő, cél szerinti juttatást, illetve
- d) az a) - c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

2./ A bizottság tagja a sportegyesületben más tisztséget nem viselhet.

3./ A bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja.

4./ A bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, tapasztalatairól a sportegyesület elnökségét, a küldöttközgyűlést tájékoztatja.

5./ A bizottság feladata:

- a) a sportegyesület pénz- és vagyonkezelésnek vizsgálata
- b) az Egyesület éves mérlegének felülvizsgálata,
- c) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- d) az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés véleményeztetése.

Ju 21

6./ A bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a sportegyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekíteni, sportegyesület tisztségviselőitől tájékoztatást kérni.

7./ Az ellenőrzések megkezdéséről a bizottság elnöke tájékoztatni köteles az Egyesület elnökét, elnökségi tagokat. Az ellenőrzés során a bizottság a pénzügyi, gazdasági, illetőleg a belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok szerint jár el.

8./ Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az Egyesület elnökét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére javaslatot köteles tenni.

9./ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltétől számított harminc napon belül a bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

10./ Az illetékes szervek tájékoztatása a szabálytalanságokról, amennyiben azok kijavítására tett felhívásai nem vezettek eredményre.

11./ A Felügyelő bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során az Egyesület szerveitől és vezető tisztségviselőktől jelentést vagy felvilágosítást kérhet, továbbá ez Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

12./ A Felügyelő bizottság tagja az Egyesület küldöttközgyűlésének, elnökségének ülésein tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

13./ A Felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet, illetőleg a küldöttközgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan szabálysértést vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

14./ Az intézkedésre jogosult vezető szervet, illetőleg a küldöttközgyűlést a Felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen elteltése esetén a vezető szerv, vagy a küldöttközgyűlés összehívására a Felügyelő bizottság is jogosult.

15./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

23.§

Fegyelmi bizottság

1./ Az Egyesület 3 fős fegyelmi bizottságát (elnökét és két tagját) a sportegyesület küldöttközgyűlése választja 5 évi időtartamra. Nem lehet a bizottság tagja az, aki az egyesület más tisztségviselője.

2./ A Fegyelmi bizottság feladata

a) Az egyesület tagjai tekintetében a fegyelmi jogkört első fokon gyakorolja.

b) Bejelentett vagy hivatalból észlelt etikai ügyek kivizsgálása, ennek eredményeként fegyelmi határozatot hoz, szükség esetén az illetékes szervnél eljárást kezdeményez.

2./ A Fegyelmi bizottság elnöke és tagjai a sportegyesületben más választott tisztséget nem tölthetnek be.

3./ A Fegyelmi bizottság hatásköre, jogköre:

A megválasztott Fegyelmi bizottság az Egyesületben általános, elsőfokú sportfegyelmi jogkört gyakorol. A Fegyelmi bizottság határozata ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület elnökségén keresztül a közgyűléshez lehet fordulni fellebbezéssel. Ebben az esetben az elnökség a következő közgyűlés napirendi pontjai közé köteles felvenni a fellebbezés megtárgyalását.

4./ Az Egyesület küldöttközgyűlése által elfogadott fegyelmi szabályzat hatálya kiterjed minden egyesületi tagra, rendes, pártoló és tiszteletbeli tagra egyaránt.

5./ A Fegyelmi bizottság feladata:

a) A fegyelmi szabályzat kidolgozása és az Egyesület küldöttközgyűlése elé terjesztése elfogadásra,

b) a fegyelmi ügyek intézése, a fegyelmi eljárás lefolytatása, a hozott határozatok nyilvántartása, fellebbezése esetén az ügy iratainak felterjesztése a másodfokon eljáró szervekhez.

6./ A Fegyelmi bizottság tagja tisztségéről bármikor indoklás nélkül lemondhat. A Fegyelmi bizottság tagját a küldöttközgyűlés indokolt esetben, 2/3-os szótöbbséggel meghozott, indokolt határozatával visszahívhatja.

24.§

A tisztségviselők megválasztására és tisztségük megszűnésére vonatkozó közös rendelkezések

1./ Az Egyesület tisztségviselőit (elnök, elnökségi tagok, a Felügyelő bizottság tagjai vagy számvizsgáló, fegyelmi bizottság elnöke és tagjai) a küldöttközgyűlés választja öt évre.

2./ Ha az elnökség, illetve a bizottságok létszáma a tagok mandátumának lejártá előtt három fő alá csökken, az Egyesület következő küldöttközgyűlésén – napirendi pont alapján – új vezetőségi tagot kell választani.

3./ A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

a) ha lejár az öt év

b) ha a tisztségviselő lemond. A tisztségviselő tisztségéről írásban mondhat le, melyet az elnökséghez köteles benyújtani.

c) ha a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel visszahívja és ezzel egyidejűleg helyette új tisztségviselőt választ. Ha a tisztségviselő tevékenységével az Egyesület céljait veszélyezteti a közgyűlés határozatával a tisztségviselőt tisztségéből - megbízatásának lejártá előtt - visszahívhatja, aki az erről szóló határozatot, annak kézbesítését követő 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja.

d) ha a tisztségviselő meghal.

J. G.

VIII. AZ EGYESÜLET ÉRDEKKÉPVISELETI SZERVEI

25.§

- 1./ A sportegyesületen belül önkormányzat alapján működő érdekképviselői szervek alakulhatnak meg.
- 2./ Az érdekképviselői szervek tevékenységük alapelveit, működésük rendjét maguk alakítják ki, célkitűzéseik nem lehetnek ellentételesek az Egyesület célkitűzéseivel, az alapszabályban foglaltakkal.

IX. AZ EGYESÜLET ALAPVETŐ SZERVEZETEI

26.§

Szakosztályok

- 1./ A szakosztályok az Egyesület sportági, szakmai szervei. A szakosztályokat a szakosztályok vezetőségei irányítják.
- 2./ A szakosztályok tisztségviselőit a sportegyesület elnöksége bízza meg.
- 3./ A szakosztályok hatáskörét a szervezeti és működési szabályzat állapítja meg.
- 4./ A szakosztályok feladata:
 - a) a sportolók sportszakmai felkészítése az eredményesség érdekében,
 - b) a szakosztályok tagjai részére rendszeres edzési, versenyzési lehetőség biztosítása,
 - c) az utánpótlás nevelése, a szakosztály közösségi életének szervezése,
 - d) a szakosztály működési feltételeinek javítása, saját bevételek növelése, a költségvetés célszerű felhasználása,
 - e) sportágakban az Egyesület megfelelő szintű képviselete.

X. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

27.§

- 1./ Az egyesület éves költségvetés alapján, az egyesületekre vonatkozó pénzügyi előírásokban és a sportegyesület alapszabályában meghatározottaknak megfelelően gazdálkodik. A gazdálkodása során elért eredmény nem kerül felosztásra, azt a közhasznú tevékenységgel kapcsolatos feladatok biztosítására kell fordítani.
- 2./ Az Egyesület működéséhez szükséges **bevételek**:
 - A tagok által fizetett tagdíj.
 - Állami, társadalmi civil szervezetek, magánszemélyek anyagi támogatása.
 - Rendezvények bevételei.
 - Pályázatok.
 - Vállalkozási tevékenységek bevételei. *(E tevékenység a közhasznú célok megvalósítását nem veszélyeztetheti és csak az egyéb célok megvalósulása érdekében történhet.)*
 - Egyéb bevételek

3./ Az egyesület **kiadásai**:

- Felkészüléssel, működéssel és versenyzéssel kapcsolatos kiadások.
- Versenyek megrendezésével kapcsolatos kiadások. (*Bérleti díj, megbízási díj, reprezentációs költségek, díjazás kiadásai, stb.*)
- Sportruházat, sporteszköz és egyéb eszközök beszerzése.
- Nemzetközi kapcsolatok során felmerült kiadások.
- Tárgyi eszközök beszerzése.
- Egyéb kiadások.

4. Az Egyesület **vagyona**:

- készpénz
- készpénzre szóló követelés,
- ingó és ingatlan vagyon

5./ Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásáért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai a sportegyesület tartozásaiért a befizetett tagdíjon túlmenően saját vagyonukkal nem felelnek.

6./ A sportegyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, - vállalkozási tevékenységét - a társadalmi szervezetekre vonatkozó jogszabályok alapján végzi.

7./ A sportegyesület vagyonleltárát öt évenként kell elkészíteni.

8./ Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a küldöttközgyűlés rendelkezik.

9./ Ha a vagyon hova fordításáról a küldöttközgyűlés nem rendelkezett, továbbá, az egyesület bírósági felosztása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű sportcélra kell fordítani a vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

XI.

AZ EGYESÜLET KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

28.§

1./Az Egyesület a közhasznú szervezet. Tevékenységét 2012. január 1. napjától érvényben lévő az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései szerint, illetve jelen Alapszabály I. fejezet, illetve a III. fejezet 3.§ alapján végzi.

2./ Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból az Egyesület tagsággal nem rendelkező személyek is részesedhetnek.

3./ Az Egyesület működésével kapcsolatos keletkezett iratok nyilvánosak, azokba bárki betekinthez. Az érdeklődők az iratokat az Egyesület székhelyén, annak hivatalos helyiségében minden hónap első hétfőjén reggel 9 és délután 16 óra között az elnöknél tekintheti meg. Indokolt esetben az iratok ettől eltérő időpontban is megtekinthetőek.

4./ Az Egyesület működéséről és az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének módjáról az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezik. Az Egyesület működése nyilvános, az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat előzetes egyeztetés

Handwritten signature

alapján, az Egyesület teljesítőképességét és lehetőségeit is figyelembe véve, az Egyesülettel tagsági viszonyban nem álló személyek ingyenesen is igénybe vehetik.

5./ A feladatok ellátására tekintettel az Egyesület tevékenysége közhasznú tevékenységnek minősül, rendelkezik a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal, továbbá a szükséges társadalmi támogatottsága kimutatható.

29.§

1./ Az Egyesület elnöksége köteles évente, az éves beszámolóval együtt közhasznúsági jelentést (mellékletet) elkészíteni a Civil tv. 46. (1) bekezdése szerint, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezni és közzétenni.

2./ A közhasznúsági jelentés és a beszámoló elfogadása a küldöttközgyűlés kizárólagos hatásköre.

3./ A közhasznúsági jelentést a küldöttközgyűlés elé történő terjesztése előtt véleményezésre a Felügyelő bizottság részére át kell adni.

4./ A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

A./ A számviteli törvény szerinti kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezetek közhasznú egyszerűsített beszámolója (A Civil tv. 27. § (2) bekezdése alapján)

a. Mérleg

b. Eredmény kimutatás

B./ Közhasznúsági melléklet

C./ A vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás

D./ A közhasznú tevékenység tartalmi beszámolója

5./ Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségeire másolatot készíthet.

6./ A beszámoló és a közhasznúsági jelentés teljes tartalmát az Egyesület honlapján kell nyilvánosságra hozni.

XII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

30.§

Vegyes rendelkezések

1./ A Tatai Tömegsport és Tájfutó Honvéd Sportegyesület működését és szervezeti felépítését érintő, az Alapszabályban részletesen nem szabályozott alapvető kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni, melynek tartalma nem lehet ellentétes az Alapszabállyal.

2./ Az egyesület tagja felett - ilyen minőségben elkövetett fegyelmi vétség esetén - másodfokon a fegyelmi jogkört a küldöttközgyűlés gyakorolja.

3./ A közhasznú szervezet elnöke köteles a *határozatok tárát* vezetni, melyből a vezetőszerv döntéseinek tárgya és tartalma, időpontja és hatálya a döntést támogatók és ellen-

cl

zók, tartózkodók számaránya megállapítható. A küldöttközgyűlés döntéseit és a beszámolót, illetve az elnökség határozatait az egyesület elnöke köteles a székhely hirdetőtábláján a meghozataltól számított három napon belül tizenöt napra kifüggeszteni és ekként nyilvánosságra hozni. A kifüggesztett határozatra a kifüggesztés napját, és a levétel napját rá kell vezetni. A felsorolt okmányokat (határozatok, döntések, beszámolók, jegyzőkönyvek, stb.) a papír alapú dokumentumként meg kell őrizni és az Egyesület honlapjának erre a célra kialakított oldalán bárki által hozzáférhető helyen nyilvánosságra kell hozni.

4./ Az egyes személyeket, tagokat érintő küldöttközgyűlési és elnökségi döntést az Egyesület elnöke írásban közli az érintettel.

5./ A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos keletkezett iratokba - amennyiben üzleti titkot nem sért - mindenki betekinthez. A betekintést az elnöktől kell kérni. A közhasznú tevékenység szolgáltatás igénybevételét az elnöknél kell kezdeményezni (tv. 7. § (2).bek.)

6./ Összeférhetetlenség (2011. évi CLXXV. Törvény 38.§)

A.) A közhasznú szervezet elnöksége, illetve a közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §.b.pont) élet-társa (a továbbiakban együtt hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezete által tagjának, a tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabályban rögzített megfelelő cél szerinti juttatás.

B.) Nem lehet a közhasznú szervezet-Felügyelő bizottság tagja az a személy, aki

a) a vezetőszer elnöke, vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megköetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabályban rögzített megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve

d) az előző bekezdésben meghatározott személyek hozzátartozója.

C.) A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely

a) az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte

chv

7./ A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

31.§

A Tatai Tömegsport és Tájfutó Honvéd Sportegyesület megszűnése

1./ Az egyesület megszűnik:

- a) ha a feloszlását a küldöttközgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel kimondja
- b) az egyesület megszűnésének megállapításával
- c) ha más sportegyesülettel egyesül
- d) az egyesület feloszlásával

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt az Egyesület rendkívüli küldöttközgyűlése 2014. április 05. napján elfogadta.

(Szavazati joggal jelenlévők száma: 35 fő. Igen 35 fő, Ellene: 0 fő, Tartózkodás: 0 fő)

Tata, 2014. április 05.



Előttünk, mint tanuk előtt:

Godó László
2890 Tata, Dózsa György u. 10.
(Sz.ig.: 171210 IA)

Molnár Gábor
2890 Tata, Bottyán J. u. 23.
(Sz.ig.: 871802 RA)